

**PROIECTUL DE  
DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ AL**

**ȘCOLII GIMNAZIALE  
"Iustin Ilieșiu"  
ANIEȘ**

**2014 - 2018**

**REVIZUIT 2016**

## Cuprins

### Argument

#### I. Diagnoza mediului intern și extern

##### Prezentare generală

##### Indicatori generali

1. Dinamica populației școlare
2. Dinamica structurii școlii
3. Proiectarea structurii în anul școlar 2016-2017
4. Forma de învățământ și numărul de clase în anul școlar 2015-2016
6. Număr de elevi pe an de studiu
7. Raportul

#### II. Analiza informațiilor de tip calitativ

##### Ambianța din școală

##### Date calitative referitoare la mediul școlar de proveniență al elevilor

##### Starea bazei materiale

##### Date referitoare la personal

- A. Situația ocupării posturilor
- B. Nivelul de calificare
- C. Situația încadrării pe grade didactice
- D. Situația încadrării cu titulari

##### Calitatea și circulația informației

##### Calitatea managementului școlar

##### Analiza complexă a comunității

- Analiza PEST
- Analiza SWOT

#### III. Misiunea

#### IV. Viziunea

#### V. Ținte strategice

Ținta 1

Ținta 2

Ținta 3

Ținta 4

Ținta 5

#### Ținte strategice pe termen scurt și mediu

#### VI. Obiective-activități-rezultate

#### VII. Monitorizarea și evaluarea

## ARGUMENT

Schimbările în procesul educațional sunt rapide și frecvente, de aceea toți cei implicați în acest proces trebuie să poată gestiona aceste schimbări. Descentralizarea sistemului de învățământ-prioritatea reformei educaționale implică necesitatea propriei politici educaționale a fiecărei școli.

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Justin Ilieșiu” Anieș, au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Educației Naționale 1/2011, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.N.C.S. ) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Echipa managerială a ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Concepția care stă la baza activităților managerului de școală are în vedere rolul și funcțiile în cele patru domenii ale procesului educațional:

1. Curriculum,
2. Resurse umane,
3. Resurse financiare și materiale,
4. Dezvoltarea de relații comunitare.

Fundamentarea misiunii și viziunii este astfel realizată încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere:

- ✚ finalitățile învățământului preuniversitar în ciclul primar și gimnazial,
- ✚ obiectivele ariilor curriculare,
- ✚ dimensiunile noutăților introduse de noile curriculum-uri.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a două cicluri curriculare care au obiective ce converg spre realizarea finalităților preconizate de lege în formarea inițială a copiilor. Ea devine astfel deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează urmărind:

- ✚ “aducerea” în școală a învățării;
- ✚ monitorizarea progresului școlar în atingerea standardelor educaționale prevăzute de curriculumul școlar propriu fiecărui nivel de învățământ;
- ✚ evaluarea ieșirilor din sistem plecând de la standardele de evaluare;

## CADRU GENERAL

### I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

#### Prezentare generală

Școala din Anieș a luat ființă în anul 1901. Până la această dată copiii din satul Anieș frecventau cursurile școlii confesionale din Maieru. Școala a luat ființă la cererea muncitorilor străini care lucrau la fabrica de cherestea din Anieș, ca școală de stat cu limba de predare maghiară.

Localul școlii a fost construit pe un teren cumpărat de la un proprietar din Maieru, pe nume Oprea, în anul 1900-1901. Localul era compus dintr-o sală de clasă și locuința pentru învățator. Pe locul acelei clădiri acum se află Căminul cultural "Emil Boșca-Mălin".

În anul 1937, lângă școala veche a mai fost construită încă o sală prin adăugire, din materialul provenit din demolarea bărcilor muncitorești construite de firma condusă de Bayerzdorf.

Începând cu anul școlar 1931-1932 școala funcționează cu 2 posturi de învățator cu clasele I-VII. După Marea Unire din 1918 limba de predare era româna.

În perioada 1940-1944, ca urmare a anexării Transilvaniei la Ungaria horthistă, limba de predare în școală era limba maghiară. În anul școlar 1944-1945 au fost înscriși un număr de 120 elevi. Situația învățământului era foarte precară, numărul elevilor nefrecvenți și repetenți era foarte mare.

Până în anul școlar 1948-1949 școala a functionat cu 7 clase primare și cu 2 posturi de învățator.

După reforma învățământului din anul 1948 școala din Anieș a rămas ca școală de 4 ani, încadrată cu 2 posturi de învățator.

Începând cu anul școlar 1953-1954 școala este încadrată cu 3 posturi de învățator.

În anul 1954 au funcționat cursuri de alfabetizare pentru cei 80 de analfabeți, fiind lichidată în acest mod neștiința de carte.

Ca urmare a generalizării învățământului gimnazial, începând cu anul școlar 1960-1961 a început să funcționeze și clasa a V-a, când, pe lângă cele 3 posturi de învățator apare și un post de profesor.

În anul școlar 1962-1963 a fost încheiată generalizarea învățământului de 7 ani în satul Anieș. În acest an școlar au fost înscriși un număr de 176 elevi în clasele I-VII.

Începând cu anul școlar 1952-1953 a început să funcționeze primul post de grădiniță, într-o cameră din vechiul local al școlii.

În anul 1964 școala s-a mutat din vechiul local, construit în anul 1901, într-un local închiriat de la Ocolul Silvic Rodna. Ulterior, acesta a devenit local de școală în urma unor aprobări a organelor competente și a unor amenajări aduse clădirii.

În anul școlar 1964-1965 funcționează, pentru prima dată la școala din Anieș și clasa a VIII-a.

Cursurile în noul local de școală se desfășurau în 4 săli de clasă. Localul mai avea o sală profesorală și o direcțiune. În anii următori se mai adaugă la vechiul local încă 6 săli de clasă. În urma acestor lucrări localul de școală dispune de 12 săli de clasă, o sală profesorală și direcțiune.

În anul 1995, în memoria marelui dascăl și scriitor local, școala de la Anieș, primește denumirea de Școala Generală ”Iustin Ilieșiu”, moment marcat prin unei amplasarea unei plachete de marmură pe zidul școlii.

În anul 2007, după ce școala a trecut printr-un proces de reabilitare pe fonduri europene, prin grija medicului stomatolog năsăudean Traian Gheorghe Dascăl, este dezvelit bustul poetului Iustin Ilieșiu pe amplasamentul din fața școlii, cu ocazia deschiderii noului an de învățământ.

Tot în acel an, printr-o decizie a Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud școala de la Anieș devine instituție cu personalitate juridică, având grădinița ca structură arondată, ieșind astfel, cel puțin din punct de vedere managerial, de sub tutela școlii de la Maieru.

În prezent, cu titulatura schimbată din Școală Generală în Școală Gimnazială, în instituția noastră funcționează o grădiniță cu 4 grupe, 2 lângă școală și 2 pe Valea Anieșului, în localuri noi și moderne, 6 clase de învățământ primar și 4 clase de învățământ gimnazial, un laborator de informatică și o bibliotecă cu sală de lectură.

Colectivul de cadre didactice de la școala noastră, susținut de comunitatea locală, muncește cu dăruire și pasiune pentru educarea elevilor în spiritul corectitudinii, cinstei, adevărului, dragostei față de muncă, față de valorile materiale și spirituale ale poporului nostru.

## INDICATORI GENERALI

### 1. Dinamica populației școlare:

#### ◆ 2013 / 2014:

- ◆ prescolar: 4 grupe – 89 copii
- ◆ primar: 5 clase – 125 elevi
- ◆ gimnazial: 4 clase – 97 elevi

#### ◆ 2014 / 2015:

- ◆ prescolar: 4 grupe – 88 copii
- ◆ primar: 6 clase – 129 elevi
- ◆ gimnazial: 4 clase – 104 elevi

#### ◆ 2015 / 2016:

- ◆ prescolar: 4 grupe – 79 copii
- ◆ primar: 6 clase – 132 elevi
- ◆ gimnazial: 4 clase – 107 elevi

#### ◆ 2016 / 2017:

- ◆ prescolar: 4 grupe – 73 copii
- ◆ primar: 6 clase – 127 elevi
- ◆ gimnazial: 4 clase – 104 elevi

## 2. Dinamica structurii școlii

Perioada	Învățământ preșcolar Număr grupe	Învățământ primar Număr clase	Învățământ gimnazial Număr clase
2011-2012	4	4	5
2012-2013	4	5	4
2013-2014	4	5	4
2014-2015	4	6	4
2015-2016	4	6	4
2016-2017	4	6	4

## 3. Proiectarea structurii în anul 2015-2016

Nivelul studiilor	Număr grupe	Număr preșcolari
Învățământ preșcolar	4	79

Nivelul studiilor	P	I	II	III	IV	Total
Învățământ primar	1/29	2/33	1/18	1/27	1/26	133

Nivelul studiilor	V	VI	VII	VIII	Total
Învățământ gimnazial	1/23	1/26	1/30	1/27	106

### Realizat în anul școlar 2016-2017

Nivelul studiilor	Număr grupe	Număr preșcolari
Învățământ preșcolar	4	73

Nivelul studiilor	P	I	II	III	IV	Total
Învățământ primar	1/23	1/29	2/33	1/18	1/24	127

Nivelul studiilor	V	VI	VII	VIII	Total
Învățământ gimnazial	1/26	1/23	1/26	1/29	104

## 4. Forma de învățământ și numărul de clase în anul școlar :

Anul școlar	Forma de învățământ	Număr total de grupe și clase
2014 - 2015	Învățământ de zi	14
2015 - 2016	Învățământ de zi	14
2016 - 2017	Învățământ de zi	14

## 5. Număr de schimburi cu care funcționează unitatea

Număr de schimburi
1

## 6. Număr de elevi pe ani de studiu

Învățământ primar

Clasa	<b>P</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>P-IV</b>
Elevi 2014-2015	33	19	27	27	23	129
Elevi 2015-2016	28	33	18	27	26	132
Elevi 2016-2017	23	29	33	18	24	127

Învățământ gimnazial

Clasa	<b>V</b>	<b>VI</b>	<b>VII</b>	<b>VIII</b>	<b>V-VIII</b>
Elevi 2014-2015	27	30	27	20	104
Elevi 2015-2016	23	27	30	27	107
Elevi 2016-2017	26	23	26	29	104

## 7. Raportul

<b>Anul școlar</b>	<b>Nr. preșcolari</b>	<b>Nr. norme didactice</b>	<b>Raportul</b>
2014-2015	88	4	22
2015-2016	79	4	19,75
2016-2017	73	4	18,25

<b>Anul școlar</b>	<b>Nr. elevi clasele Preg-IV</b>	<b>Nr. norme</b>	<b>Raportul</b>
2014-2015	129	6	21,5
2015-2016	132	6	22
2016-2017	127	6	21,16

<b>Anul școlar</b>	<b>Nr. elevi clasele V-VIII</b>	<b>Nr. norme didactice</b>	<b>Raportul</b>
2014-2015	104	7,99	13,01
2015-2016	107	8,22	13,01
2016-2017	104	8,22	12,65

Se poate constata fructuația pe cele trei nivele, cu creșteri și descreșteri a raportului.

## II. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

### AMBIANȚA DIN ȘCOALĂ

#### Relația director–personal

Relația este bazată, în general, pe o bună colaborare, punându-se bază pe aspectele legate de promovarea competenței, a profesionalismului, pe implicarea cadrelor didactice în toate activitățile desfășurate la nivelul școlii și pe responsabilitate.

#### Relația profesor–profesor

Aceasta ar trebui să fie un model pentru celelalte tipuri de relații și la noi, din fericire, există relații de colaborare.

În cadrul catedrelor și comisiilor metodice, activitatea este bazată pe abordări de curriculum și menținerea unui nivel înalt de profesionalism.

În general, relațiile sunt axate pe comuniunea de interese și sunt structurate după criteriul de vârstă apropiată.

#### Relația profesor–elev

Această relație ar trebui să fie marcată de democratizarea acesteia, fapt întâlnit și în școala noastră, mai ales prin atitudinea profesorilor mai tineri.

Pregătirea profesională a elevilor presupune și un feed-back adecvat între profesor și elevi.

### DATE CALITATIVE REFERITOARE

#### LA MEDIUL ȘCOLAR DE PROVENIENȚĂ AL ELEVILOR

- ◆ În ciclul primar sunt recrutați elevi de la grădinița din localitate (cele două localuri de grădiniță cu câte două grupe fiecare).
- ◆ În ciclul gimnazial sunt recrutați elevi de la clasele Preg.-IV .
- ◆ Provin din medii sociale diverse, existând copii cu stare materială bună, dar și cu stare materială grea (situație materială precară, familii numeroase, mediu social deteriorat, părinți plecați la muncă în străinătate) și au capacități intelectuale diverse.
- ◆ Toți elevii sunt de naționalitate română, nefuncționând clase cu predare în limbile minorităților
- ◆ Elevii beneficiază de pregătire de specialitate suplimentară în vederea unei comportări cât mai bune la Evaluarea Națională, evaluarea II, IV, VI cât și la olimpiadele și concursurile școlare.



## STAREA BAZEI MATERIALE

Clădirea Școlii Gimnaziale ”Iustin Ilieșiu” Anieș a beneficiat în anul 2007 de reabilitare prin fonduri guvernamentale, astfel încât începând cu acel an școlar beneficiem de condiții bune de muncă.

◆ Este compusă dintru-un singur corp de clădire, cu două aripi, astfel:

◆ **Aripa veche:**

◆ 9 încăperi:

- ◆ 4 săli de curs
- ◆ direcțiunea
- ◆ laborator informatică cu acces în arhivă
- ◆ sala profesorală
- ◆ biblioteca

◆ **Aripa nouă:**

◆ 10 încăperi:

- ◆ 6 săli de curs, dintre care 4 dotate cu videoproiector și ecran retractabil.
- ◆ 3 grupuri sanitare
- ◆ 1 sala Telekom (închiriată pentru aparatură telefonică)

◆ Biblioteca deține un fond de 810 volume.

◆ Calculatoare 21 astfel:

- ◆ 15 în cabinetul de informatică – rețea AeL
- ◆ 1 în sala profesorală
- ◆ 1 laptop contabilitate-secretariat
- ◆ 2 laptopuri direcțiune
- ◆ 1 laptop CEAC
- ◆ 1 calculator bibliotecă

◆ 3 videoproiectoare și 3 ecrane de proiecție, 2 imprimante, 1 xerox, 3 multifunctionale

◆ toate conectate la internet ( un internet de calitate obținut prin proiectul național ”Internet în școala ta!”).

◆ calculatoarele din laborator sunt legate în rețea

◆ mijloace de învățământ mult îmbunătățite primindu-se seturi de planșe la marea majoritate a disciplinelor, hărți, etc.

◆ Pentru grupele de pregătitoare am primit material didactic nou (hărți, puzzle-luri, seturi animale, hartă interactivă, etc.)

◆ Mobilierul este într-o stare foarte bună, anul trecut achiziționând un număr de 30 scaune noi pentru elevii clasei a VI-a iar anul acesta încă 60 pentru clasele a II (33 scaune) și clasa a V-a (26 scaune).

◆ Toate clădirile se încălzesc de la o centrală termică ce funcționează cu combustibil solid (lemn).

Localul grădiniței nr. 2 de pe Valea Anieșului are centrală proprie, tot pe lemn.

◆ Baza sportivă este mai slab dotată, școala nebeneficiind de sală de sport ci doar de un teren sintetic și terenul de bitum din curtea școlii, ultimul neavând suprafața standard pentru competiții.

**Structura Grădinița cu program normal, local nr. 1:**

- ◆ 2 sali grupă
- ◆ 1 sală profesorală
- ◆ 1 baie personal
- ◆ 1 baie copii

**Structura Grădinița cu program normal, local nr. 2 (Valea Anieșului):**

- ◆ 2 sali grupă
- ◆ 1 sală profesorală
- ◆ 1 baie personal
- ◆ 1 baie copii

- ◆ Fiecare școală beneficiază de truse medicale.

## DATE REFERITOARE LA PERSONAL

### A.Situația ocupării posturilor

Anul școlar	Număr de posturi	Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
2014-2015	21,49	17,99	1	2,5
2015-2016	21,72	18,22	1	2,5
2016-2017	21,72	18,22	1	2,5

### B.Nivelul de calificare

Anul școlar	Educatoare calificate	Învățători calificați	Profesori calificați
2014-2015	4	6	10
2015-2016	4	6	9 +1 necalificat
2016-2017	4	6	9 +1 necalificat

### C.Situația încadrării pe grade didactice

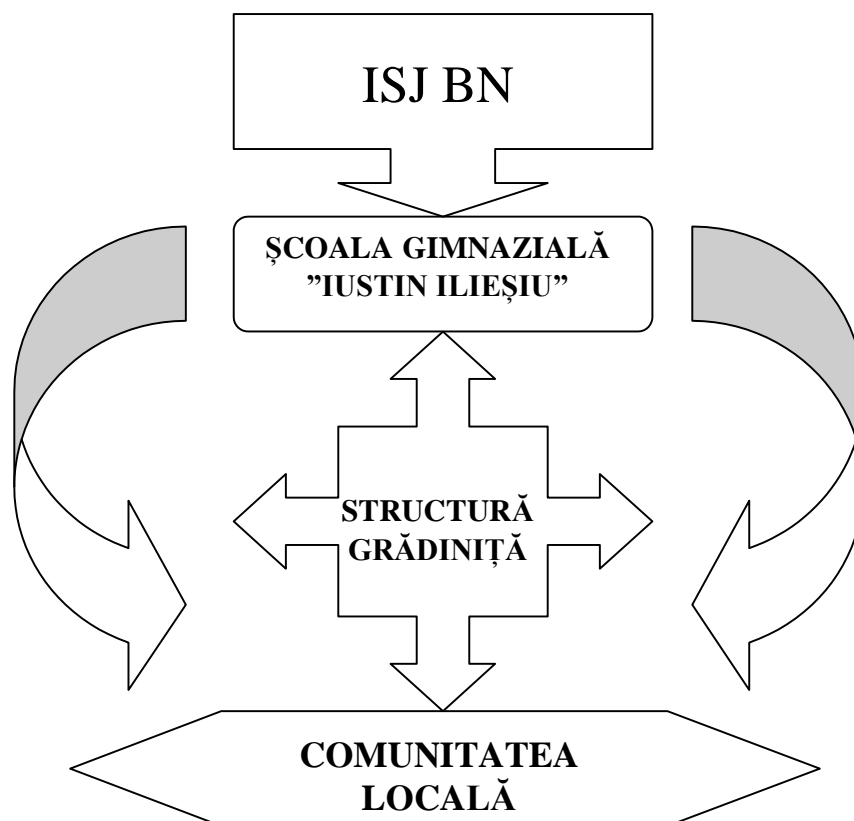
Grade didactice	Număr cadre	Procent
Grad I	11	55%
Grad II	3	15%
Definitivat	4	20%
Debutant	2	10%

### D.Situația încadrării cu titulari

Funcția did.	Titular	Suplitor	Detășat
Educatoare	4	-	-
Învățători	6	-	-
Profesori	7	2 (1 calificat, 1 necalificat)	1

## CALITATEA ȘI CIRCULAȚIA INFORMAȚIEI

Informația între ISJ BN și unitatea noastră are o structură bine definită pentru buna desfășurare a activităților.



## CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

În privința managementului s-au realizat progrese în ceea ce privește modul de gestionare a resurselor materiale, dezvoltarea bazei materiale, în participarea elevilor la concursuri școlare și olimpiade, precum și în numărul și nivelul rezultatelor obținute.

S-a îmbunătățit calitatea managementului resurselor umane, managementul curricular și managementul conduitei, astfel s-au obținut efecte pozitive asupra stării disciplinare, asupra unor situații conflictuale din școală. Acest aspect este sesizat de întreg personalul, dar mai ales de părinți.

În anul școlar trecut am reușit să implicăm mai mult Primăria comunei Maieru în rezolvarea problemelor școlii, obținând câteva contribuții financiare la reparațiile curente sau în realizarea unor investiții. Totodată am reușit să atragem o sponsorizare de la o firmă din localitate care a suportat cheltuielile cu reparația celor două scări de intrare din curtea școlii.

## ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

- ◆ Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește unele probleme privind întreținerea spațiilor din prejma școlii, Consiliul Local și primarul având fiecare câte un reprezentant în C.A. al școlii.
- ◆ Relațiile cu părinții copiilor sunt foarte bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- ◆ Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați într-o oarecare măsură de problemele școlii.
- ◆ Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră. De asemenea agenții participă printr-un reprezentant în comisia pentru combaterea violenței în mediul școlar;
- ◆ Școala colaborează cu medicul din cabinetul medical individual propriu din localitate în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copiii, vaccinarea acestora și asigurarea asistenței medicale la competițiile sportive la care participă elevii.

## ANALIZA PEST

<b>POLITIC</b>	<b>ECONOMIC</b>
<p>De la însușirea logică impusă de reforma învățământului, până la punerea în practică a celor învățate este un drum foarte lung. Este vorba de o schimbare a mentalității raportate la scara valorică personală a fiecărui individ.</p> <p>Schimbările se petrec într-o perioadă când valorile tradiționale ale creștinismului, ale umanității, în general, nu-și mai găsesc parcă locul într-un timp în care goana pentru existența zilnică este prioritară.</p>	<p>La nivelul localității se înregistrează o revenire ușoară după recesiunea economică a anilor 2010-2013. Sesizăm o oarecare stabilitate a locurilor de muncă și apariția timidă a noi locuri de muncă.</p> <p>O problemă a țării, județului și implicit a satului nostru este îmbătrânirea populației și scăderea natalității, chiar dacă în ultimul timp parcă tot mai multe familii tinere își întemeiază cămine pe raza localității noastre.</p>
<b>SOCIAL</b>	<b>TEHNOLOGIC</b>
<p>Problemele sociale ale părinților, lipsa locurilor de muncă, plecarea în străinătate pentru un trai mai bun, cazuri prezente în multe clase de elevi, influențează actul educativ al școlii noastre.</p> <p>Cazurile sociale manifestă un dezinteres pentru activitatea educativă axându-se doar pe rezolvarea problemelor personale, fapt resimțit în atitudinea și comportamentul copiilor lor.</p>	<p>Spațiile destinate copiilor sunt adecvate intereselor și particularităților de vârstă. Mobilierul este într-o stare bună și foarte bună, anul trecut s-a îmbogățit cu 30 de scaune noi, iar anul acesta cu încă 60.</p> <p>Grupurile sanitare au fost modernizate.</p> <p>Instalația de încălzire a fost modernizată prin montarea centralelor termice proprii.</p>

## ANALIZA SWOT

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 95% personal calificat (1 singur profesor necalificat);</li> <li>• Aplicarea unor metode moderne în procesul de învățământ;</li> <li>• Profesori bine pregătiți, cunoscuți, dedicați meseriei și apreciați;</li> <li>• Număr mare de titulari – 80%;</li> <li>• Receptivitate și transparența managerului, management echilibrat;</li> <li>• Oferta de discipline opționale trebuie să țină seama, din păcate, de situația conjuncturală a managementului, dar, valorifică aptitudinile și talentul elevilor;</li> <li>• Rezultate bune la examene naționale, olimpiade, concursuri școlare și extrașcolare;</li> <li>• Interes pentru dezvoltarea bazei didactico-materiale</li> <li>• Experiență în desfășurarea programelor, proiectelor și parteneriatelor locale, județene și naționale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr mic de activități organizate de unii diriginți pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor;</li> <li>• Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă;</li> <li>• Neimplicarea unora în combaterea fenomenului absenteismului;</li> <li>• Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ;</li> <li>• Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale;</li> <li>• Lipsa laboratoarelor;</li> <li>• Slaba diseminare a activităților desfășurate la nivelul școlii, comunicare insuficientă între unele catedre;</li> <li>• Nerespectarea termenelor fixate pentru predarea materialelor din portofoliul profesorului/dirigintei sau a celor cerute de alte structuri educaționale.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programe de pregătire specială pentru olimpiade și concursuri;</li> <li>• Colaborarea cu familiile elevilor</li> <li>• Deschidere spre desfășurare și obținere de fonduri nerambursabile pentru proiecte în diferite domenii;</li> <li>• Frecventarea cursurilor de perfecționare și formare continuă;</li> <li>• Pregătire AEL;</li> <li>• Descentralizarea;</li> <li>• Aplicarea legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;</li> <li>• Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Poliția, Casa Corpului Didactic;</li> <li>• Dezvoltarea campionatelor interșcoli;</li> <li>• Sesiuni de comunicări științifice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instabilitatea legislativă și a curriculumului în sistemului de învățământ;</li> <li>• Salarizarea inadecvată;</li> <li>• Fonduri mici pentru dezvoltare;</li> <li>• Lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;</li> <li>• Autosuficiența unora dintre cadrele didactice;</li> <li>• Deteriorarea mediului socio-economic și, uneori, familial;</li> <li>• Individualism</li> </ul>

### III. MISIUNEA

„Școala Gimnazială ”Iustin Ilieșiu” este deschisă pentru toți membrii comunității care au nevoie de educație. Aici se promovează calitățile lor, indiferent de etnie sau religie, se sprijină idealuri și valori în vederea formării unei personalități autonome și creative, satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți sigur pe sine, apt pentru a face față cerințelor actuale ale societății și de a avea șanse egale la educație și cultură.

Școala noastră este un cadru adecvat unde elevilor le sunt identificate talentele și sunt îndrumați în funcție de acestea, unde elevii își formează și dezvoltă deprinderile și capacitățile necesare continuării studiilor în domeniile pe care și le doresc și de care comunitatea are nevoie la momentul actual și în perspectivă.”

### IV. VIZIUNEA

Suntem o școală puternic angajată în dezvoltarea comunității , capabilă să ofere servicii educaționale de înaltă calitate și performanță, promovând un dialog deschis și permanent cu partenerii sociali și educaționali.

### V. MOTTO-UL SCOLII

- ”Educația nu este pregătirea pentru viață, educația este viața însăși”!

### VI. TINTE STRATEGICE

Scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore ale colectivului de cadre didactice.

#### o ȚINTA 1

##### **A. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ**

- 1) Schimbarea valorilor de bază ale culturii organizaționale
- 2) Reconsiderarea managementului la nivelul unității școlare și al clasei de elevi
- 3) Introducerea inovațiilor didactice în predarea disciplinelor de specialitate

#### o ȚINTA 2

##### **B. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

- 1) Asigurarea în fiecare an școlar, pentru fiecare cadru didactic din școală a sprijinului de pregătire prin cursuri de perfecționare, în funcție de nevoile identificate
- 2) Asigurarea accesului la calculator și internet pentru fiecare elev din școală pentru cel puțin 1 oră în fiecare săptămână
- 3) Reducerea ratei absenteismului până la eradicarea fenomenului

#### o ȚINTA 3

##### **C. DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE**

- 1) Ambientarea spațiilor de învățământ pentru a-l face funcțional, modern și atrăgător

- 2) Amenajarea spațiilor destinate recreerii elevilor în concordanță cu nevoile de relaxare ale acestora
- 3) Atragerea resurselor extrabugetare
- 4) Valorificarea cabinetului de informatică

o **ȚINTA 4**

**D. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE**

- 1) Dezvoltarea parteneriatelor locale
- 2) Derularea de programe educaționale specifice
- 3) Perpetuarea tradițiilor și obiceiurilor locale
- 4) Promovarea în comunitate a unei imagini pozitive a școlii

o **ȚINTA 5**

**E. PROMOVAREA DIMENSIUNII EUROPENE**

- 1) Promovarea dimensiunii europene și ameliorarea calității educației prin încurajarea cooperării între dimensiunile educaționale din țările Uniunii Europene
- 2) Înțelegerea existenței și valorizarea multiculturală, oferindu-le elevilor șanse de afirmare la nivel european
- 3) Parteneriate între școli privind stabilirea de relații între grupuri de persoane, facilitând raportarea românilor la standardele europene

**ȚINTE STRATEGICE PE TERMEN SCURT ȘI MEDIU**

- A. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii
- B. Reconsiderarea managementului la nivelul clasei
- C. Formarea cadrelor didactice pentru activitatea în echipă
- D. Asigurarea pentru fiecare cadru didactic a condițiilor de afirmare profesională
- E. Promovarea și accesarea de programe finanțate de UE
- F. Îmbunătățirea continuă a rezultatelor elevilor
- G. Îmbunătățirea bazei materiale
- H. Orientarea educațională spre valorile democratice europene
- I. Stimularea participării elevilor la activitatea de performanță

**A. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii**

Delegarea de sarcini și stabilirea limitei de competență prin reconsiderarea fișelor postului pentru:

- Coordonatorul de programe și proiecte educative  
Coordonează și monitorizează activitatea Comisiei diriginților și Consiliului Reprezentativ al Părinților (CRP)  
Coordonează proiectele educative școlare și extrașcolare

- Responsabilul de arie curriculară  
Trebuie să prezinte principala sursă de formare profesională  
Să monitorizeze progresul școlar



Să facă recomandări metodice membrilor

Să stabilească pachete de teste pentru nivele de clasă

Să medieze conflictele din interiorul catedrei

Este primul care avizează programele de CDS, iar apoi le înaintează Consiliului pentru Curriculum

Semnează planificările calendaristice ale colegilor din catedră

- Responsabilul de proiecte internaționale

Se informează, își constituie echipa și pregătește documentația în vederea depunerii candidaturilor pentru accesarea proiectelor internaționale

## **B. Reconsiderarea managementului la nivelul clasei**

- Reconsiderarea rolului pe care îl joacă Consiliul Clasei
- Colaborarea cu comitetul de părinți al clasei
- Monitorizarea activității elevilor
- Promovarea în rândul elevilor a preocupărilor pentru activitatea de performanță

## **C. Formarea cadrelor didactice pentru activitatea în echipă**

- Implicarea cadrelor în actul decizional
- Implicarea cadrelor didactice în activitatea de elaborare și execuție a proiectelor curriculare
- Implicarea în programe de formare continuă specifice fiecărui ciclu de învățământ

## **D. Asigurarea pentru fiecare profesor a condițiilor de afirmare profesională**

- Crearea pentru fiecare cadru didactic a condițiilor de informare profesională prin acces nelimitat la internet
- Sprijinirea inițiativelor educaționale ale cadrelor didactice
- Încurajarea participării la sesiuni de comunicări, simpozioane etc.

## **E. Promovarea și accesarea de programe cu finanțare UE**

- Identificarea nevoilor școlii
- Stabilirea responsabilului de programe
- Accesarea de programe europene

## **F. Îmbunătățirea continuă a rezultatelor elevilor**

- Mărirea efortului de pregătire al elevilor pentru EN și pentru evaluările de la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a.
- Conștientizarea și responsabilizarea elevilor pentru pregătirea profesională.
- O bună orientare a elevilor de clasa a VIII-a în alegerea liceului.

## **G. Îmbunătățirea bazei materiale**

- Punerea în valoare a bazei materiale existente
- Implicarea CL și al Primăriei pentru atragerea de fonduri
- Dotarea cu mobilier nou
- Modernizări ale sălilor de clasă cu aparatură de proiecție

## **H. Orientarea educațională spre valorile democratice europene**

- Antrenarea elevilor în activități care vizează cunoașterea valorilor europene
- Accesarea proiectelor de democrație și educație ecologică
- Implicarea școlii în proiecte europene
- Participarea la competiția ”Școala Europeană”

## **I. Stimularea participării elevilor la activitatea de performanță**

- Implicarea elevilor în concursuri și olimpiade școlare
- Implicarea elevilor în concursuri și proiecte europene
- Mediatizarea rezultatelor la nivelul comunității locale

# **VII. OBIECTIVE-ACTIVITĂȚI-REZULTATE**

## **OBIECTIVE GENERALE**

- a) Dezvoltarea unui curriculum adecvat nevoilor interne ale instituției
  - Realizarea pachetelor opționale
  - Adaptarea curriculumului la specificul psihopedagogic al copiilor
- b) Dezvoltarea resurselor umane
  - Formarea cadrelor didactice pentru activitatea în echipă
  - Formarea continuă a cadrelor didactice
  - Implicarea cadrelor didactice în proiecte europene POS-DRU prin cursuri de formare
- c) Dezvoltarea bazei materiale, a resurselor financiare
  - Modernizarea și igienizarea grupurilor sanitare, sălilor de grupă și de clasă, a holurilor și celorlalte spații
  - Achiziționarea unui calculator pentru sala profesorală, a unor materiale sportive, a câtorva volume de cărți precum și întreținerea aparaturii existente
  - Achiziționarea a 4 videoproiectoare cu suport de tavan și ecran retractabil
  - Îmbunătățirea sistemului de supraveghere prin mărirea numărului de camere, atât pe holurile școlii cât și pe exterior
  - Realizarea unei alei în grădina din fața școlii, atât pentru recreere cât și pentru susținerea unor lecții în aer liber.
- d) Dezvoltarea relațiilor comunitare
  - Încheierea unor acorduri de parteneriat cu diferite instituții locale, județene, naționale și europene
  - Reînvierea și transmiterea tradițiilor și obiceiurilor locale
  - Crearea unui climat de siguranță fizică în școală
- e) Promovarea dimensiunii europene
  - Promovarea dimensiunii europene și ameliorarea calității educației
  - Încurajarea cooperării cu alte instituții similare din UE
  - Parteneriate între școli
  - Promovarea relațiilor internaționale și a programelor de cooperare europeană

## VIII. MONITORIZAREA SI EVALUAREA

Managerul monitorizează toate activitățile unei organizații și le evaluează pentru a constata dacă ele se desfășoară în mod eficient și eficace

Un sistem de control eficient trebuie să aibă trei caracteristici:

- Să fie flexibil
- Să asigure o informare corectă
- Să asigure informarea managerului în timp util

Proiectarea sistemelor de control eficient presupune:

1. Stabilirea standardelor și țintelor în raport cu care de va face evaluarea
2. Crearea sistemelor de monitorizare și de evaluare
3. Compararea performanțelor actuale cu cele propuse ca țintă
4. Inițierea corecțiilor atunci când performanțele actuale sunt sub nivelul programat

Conținutul propriu-zis al monitorizării constă în supervizarea transformării **\*intrărilor\*** sistemului în **\*ieșiri\***, utilizând comunicarea interpersonală și activitatea concretă. Monitorizarea are trei laturi esențiale:

- Decizia curentă
- Rezolvarea problemei
- Stilurile manageriale

Scopul monitorizării este de a furniza informații relevante pentru evaluarea, iar următorii indicatori calitativi și cantitativi sunt definitorii

- a) Monitorizarea de tip competențial se referă la: managementul atenției, managementul înțeleșurilor, managementul încrederii și managementul de sine
- b) Monitorizarea de tip managerial, indicatorii f: eficacitatea, economicitatea, eficiența, efectivitate
- c) Monitorizarea de tip sistemic a indicatorilor evaluabili se referă la contextul – nevoile la care răspunde proiectul, caracterul necesar/realizabil.

Evaluarea este acțiunea finală ce constă în coroborarea rezultatelor verificării anterioare ale progresului și formularea unei concluzii finale.

Evaluarea în educație cuprinde procedurile aplicabile proceselor de educație, educabililor, instituțiilor de educație, sistemului în vederea:

- Stabilirii raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate
- Corectării rezultatelor în sensul dorit

Altfel spus, evaluarea trebuie să răspundă la următoarele întrebări:

Ceea ce s-a făcut a fost și ceea ce s-a intențonat să se facă?

Ceea ce s-a făcut s-a făcut în mod eficient și efectiv?

Ceea ce s-a făcut are valoare pentru participanți?

Dar cea mai importantă întrebare este ”De ce evaluăm?”, care sunt, cu alte cuvinte scopurile evaluării.

Acestea sunt:

- Îmbunătățirea practicii prin stabilirea atingerii sau neatingerii țintelor strategice și operaționale
- Informarea decidenților de la toate nivelurile și fundamentarea pe această bază a deciziilor ulterioare la nivel strategic
- Oferirea de feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii
- Analiza impactului proiectului la nivel local, regional, național
- Elaborarea unor noi proiecte

## PLAN OPERAȚIONAL

Nr. crt.	Ținta	Activitatea	Resurse	Termen	Etape	Responsabil	Evaluare
1.	<b>DEZVOLTAREA CURRICULARĂ</b>	<p>Schimbarea valorilor de bază ale culturii organizaționale</p> <p>Reconsiderarea managementului la nivelul unității școlare și al clasei de elevi</p> <p>Introducerea inovațiilor didactice în predarea disciplinelor de specialitate</p>	Proprii  Proprii  Proprii	Permanent  Permanent  Permanent	<p>Constituirea comisiilor, echipe de lucru</p> <p>Respectarea graficului comis. metodice</p>	<p>Comisiile din unitate</p> <p>CA, diriginți, consiliul clasei</p> <p>Directorul și cadrele didactice</p>	<p>Activitatea comisiilor metodice și tehnice</p> <p>Graficul asistentelor la lectii</p>
2.	<b>DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE</b>	<p>Asigurarea în fiecare an școlar, pentru fiecare cadru didactic din școală a sprijinului de pregătire prin cursuri de perfecționare, în funcție de nevoile identificate</p> <p>Asigurarea accesului la calculator și internet pentru fiecare elev din școală pentru 1 oră în fiecare săptămână</p> <p>Reducerea absenteismului până la eradicarea fenomenului</p>	CCD  Proprii  Permanent	Permanent  În fiecare an școlar  Permanent	<p>Afișarea ofertelor CCD</p> <p>Înscrierea la grade</p> <p>Întreținerea rețelei wireless din școală</p> <p>Comunicări cu părinții, adrese politie</p>	<p>Responsabil perfecționare</p> <p>Director,</p> <p>Diriginți, responsabil frecvență</p>	<p>Adeverințe, diplome, fișa de evaluare, raport respon. perfecționare</p> <p>Orar cabinet informatică</p> <p>Procent 0</p>
3.	<b>DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE</b>	<p>Ambientarea spațiilor de învățământ pentru a-l face funcțional, modern și atrăgător</p> <p>Amenajarea spațiilor destinate recreerii elevilor</p>	Proprii	Permanent  Permanent	<p>Efectuarea lucrărilor</p> <p>Achiziționare a materialelor</p>	<p>Administrator</p> <p>Director</p>	<p>Aspect final</p> <p>Poze</p>

		concordanță cu nevoile de relaxare ale elevilor Atragerea resurselor extrabugetare Valorificarea cabinetului de informatică	Consiliul local Agenți economici	Alocarea CDS spre informatică	necesare	Director Profesor TIC	Număr ore efectuate
<b>4.</b>	<b>DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE</b>	Dezvoltarea parteneriatelor locale Derularea de programe educaționale specifice Perpetuarea tradițiilor și obiceiurilor locale Promovarea în comunitate a unei imagini pozitive a școlii	Consiliul local, Poliție, Dispensar, Biserică Proprii Părinți	Permanent Permanent	Identificarea partenerilor Promovare site și facebook	Consilierul educativ, diriginții Profesori istorie	Număr parteneriate Număr proiecte Număr activități Chestionare satisfacție
<b>5.</b>	<b>PROMOVAREA DIMENSIUNII EUROPENE</b>	Promovarea dimensiunii europene și ameliorarea calității educației prin încurajarea cooperării între dimensiunile educaționale din țările Uniunii Europene Înțelegerea existenței și valorizarea multiculturală, oferindu-le elevilor șanse de afirmare la nivel european Parteneriate între școli privind stabilirea de relații între grupuri de persoane, facilitând raportarea românilor la standardele europene	Fonduri europene Fonduri europene Proprii	2015-2018 2015-2018 Permanent	Mobilități, activități Mobilități cu elevii școlii la școlile partenerere Identificare, comunicare, evaluare proiecte comune	Responsabil Proiecte și programe Echipa de proiect Consilier educativ	În derulare Feed-back părinți și elevi Număr proiecte

Aprobat în ședința CA din 15.09.2016

Director: prof. Cîrdan Nicu